BOIC82600V - AD48FFA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000768 - 24/01/2025 - VII - I

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO GRANAROLO DELL'EMILIA

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado – Indirizzo Musicale -
Scuola accreditata secondo il DM 8/2011 per la pratica coreutica nella scuola primaria
Via Roma, 30 – 40057 Tel. 051 6004291 C.F.: 91201540373
www.icgranarolo.edu.it - *E-mail*: boic82600v@istruzione.it – boic82600v@pec.istruzione.it

Al sito web

Alla sezione PNRR del sito

AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA A VALERE SUL PROGETTO "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)"

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza – Linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico nell'ambito della Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 –Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Next generation EU

CNP: M4C1I2.1-2023-1222 –P-35348
CUP: G94D23003900006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

Firmato digitalmente da ALFONSINA CORONELLA

BOIC82600V - AD48FFA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000768 - 24/01/2025 - VII - I

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).**0000066** recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido

Firmato digitalmente da ALFONSINA CORONELLA

BOIC82600V - AD48FFA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000768 - 24/01/2025 - VII - I

all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

VISTO la nota prot. n. m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"

CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

VISTO l'atto di concessione prot. n°35963 del 29-02-2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 08/02/2024 con la quale si approva l'acquisizione in bilancio del Progetto PNRR Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023);

VISTA la delibera n. 27, del Collegio docenti del 28/02/2024 di approvazione del progetto PNRR D.M. 66/23 , finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66, "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico nell'ambito della Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 –Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Next generation EU

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di acquisizione in bilancio prot. prot.2594 del 19/03/2024

VISTO le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 4/5 declinano *"Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate*

Firmato digitalmente da ALFONSINA CORONELLA

BOIC82600V - AD48FFA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000768 - 24/01/2025 - VII - I

unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti."

VISTO le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 6 declinano "*Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica.* ***Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica.***

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del M4C1I2.1-2023-1222-P-35348,CUP: G94D23003900006 di avvalersi della collaborazione di Assistenti Amministrativi a supporto delle attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi ;

CONSIDERATO che l'incarico di ***"attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi"*** è un'attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA destinatario del presente avviso;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di ***"attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi"*** a titolo oneroso a valere sui costi indiretti, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra**;**

EMANA IL SEGUENTE AVVISO INTERNO

Art.1 Avviso richiesta disponibilità

Al fine di garantire la realizzazione di percorsi formativi destinata al personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno e nello specifico:

a) n**° 2 Assistenti Amministrativi** da impiegare nel ruolo di supporto funzionale al corretto iter documentale

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente di **20 ore** per ciascun assistente amministrativo.

Firmato digitalmente da ALFONSINA CORONELLA

BOIC82600V - AD48FFA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000768 - 24/01/2025 - VII - I

Le attività andranno prestate in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 15/05/2025 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 Retribuzione

Il compenso è determinato sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo come il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca vigente.
Il candidato dovrà impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve.
I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, previo accreditamento dei fondi europei all'Istituzione Scolastica, e dopo l'espletamento della necessaria verifica dell'attività svolta.
Le attività prestate dovranno essere sempre svolte al di fuori del normale orario di servizio; a tal fine le prestazioni verranno dichiarate con apposito timesheet.
Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività.

Art. 4 Compiti

La figura prescelta dovrà:

- Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria;
- Supportare DS, DSGA, e Comunità di pratiche in tutte le attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi e finalizzate al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;
- Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici
- Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale

Art. 5 Presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro le ore **12:00 del 30/01/2025** *brevi manu* o via mail all'indirizzo *boic82600v@istruzione.it* , presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

Art. 6 Affidamento incarico_Modalità di valutazione delle candidature

Le ore verranno distribuite tra coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e pari opportunità.
A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane.
Al termine della selezione, se pervenute candidature in numero superiore alle figure richieste, sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria mediante affissione nella sezione PNRR del sito dell'Istituzione Scolastica e avrà valore di notifica agli interessati.
Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro 5 giorni dalla sua pubblicazione.
Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva.
In caso di rinuncia alla nomina, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.
L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum per figura richiesta se pienamente rispondente alle esigenze progettuali.
In caso di ricezione di un numero di candidature pari o inferiori al numero richiesto dal presente bando non si procederà a sviluppare alcuna graduatoria.

Firmato digitalmente da ALFONSINA CORONELLA

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.
Il provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale.
In quest'ultimo caso il provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese adesso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento.
Nulla sarà dovuto, invece, alle figure individuate nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica.

Art. 7 Cause di esclusione
Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità entro 10 giorni dalla proposta di incarico

Art. 8 Pubblicità
Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo https://icgranarolo.edu.it/formazione-del-personale-scolastico-per-la-transizione-digitale-dm66-23/

Allegato :
- Istanza di partecipazione con Griglia di valutazione candidature
- Dichiarazione di insussistenza cause ostative

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Alfonsina Coronella

BOIC82600V - AD48FFA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000768 - 24/01/2025 - VII - I

Firmato digitalmente da ALFONSINA CORONELLA