BOIC82600V - AD48FFA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009338 - 06/11/2024 - VII.6 - U

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO GRANAROLO DELL'EMILIA

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado – Indirizzo Musicale -
Scuola accreditata secondo il DM 8/2011 per la pratica coreutica nella scuola primaria
Via Roma, 30 – 40057 Tel. 051 6004291 C.F.: 91201540373
www.icgranarolo.edu.it - *E-mail*: boic82600v@istruzione.it – boic82600v@pec.istruzione.it

A:
- ***Sito sezione PNRR***
- ***Amministrazione Trasparente***

OGGETTO: Avviso Interno per la costituzione della Comunità di pratiche per l'apprendimento nell'ambito del "PNRR formazione del personale scolastico per la transizione digitale" Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (DM 66/2023).

Titolo "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali"

CNP: M4C1I2.1-2023-1222 –P-35348
CUP: G94D23003900006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche" e, in particolare, l'articolo 21;

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'amministrazione digitale";

Firmato digitalmente da ALFONSINA CORONELLA

BOIC82600V - AD48FFA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009338 - 06/11/2024 - VII.6 - U

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, relativo alla destinazione delle risorse per l'attuazione di "progetti in essere" del PNRR relativi alle linee di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" e 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTA la linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" della Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" – del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito;

CONSIDERATO che il PNRR, nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente al predetto investimento, prevede la "creazione di un sistema multidimensionale per la formazione continua dei docenti e del personale scolastico per la transizione digitale", con il coordinamento del Ministero dell'istruzione e del merito e il coinvolgimento di "circa 650.000 persone tra docenti e personale scolastico e oltre 8.000 istituzioni educative";

VISTO la nota prot. n. ***m_pi. AOOGAMBI. Registro. Ufficiale 0141549,*** del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per la "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale " D.M.66/2023

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

VISTO l'atto di concessione prot. n° 35963 del 22-01-2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

Firmato digitalmente da ALFONSINA CORONELLA

BOIC82600V - AD48FFA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009338 - 06/11/2024 - VII.6 - U

VISTA la delibera n. 27, del Collegio docenti del 28/02/2024 di approvazione del progetto PNRR D.M. 66/23 , finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66, "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico nell'ambito della Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 –Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Next generation EU

VISTA la delibera n.6 del Consiglio di Istituto del 8/02/2024 di acquisizione in bilancio del Progetto PNRR Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023);

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di acquisizione in bilancio prot.2594 del 19/03/2024

ACCERTATO che per l'attuazione del Progetto occorre selezionare, tra il personale scolastico interno all'istituzione scolastica, il personale in possesso delle competenze necessarie per ricoprire il ruolo specificato in oggetto;

EMANA

il presente Avviso, rivolto al personale interno all'Istituzione Scolastica per selezionare, mediante procedura comparativa, componenti che costituiranno la comunità di pratiche per l'apprendimento, necessario alla realizzazione del progetto "PNRR formazione del personale scolastico per la transizione digitale" (DM 66/2023).

Art. 1 - Finalità della selezione

Al fine di garantire la realizzazione di percorsi didattici rivolti al personale scolastico sulla transizione digitale, la comunità di pratiche per l'apprendimento dovrà promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curricolo scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica.

TIPOLOGIA	NUMERO DI FIGURE RICHIESTE
Comunità di pratiche per l'apprendimento	**Fino a 30**

Art. 2 – Destinatari, Mansioni, Requisiti, Valutazione

I Destinatari del presente avviso sono tutte le risorse professionali interne a questa Istituzione Scolastica la cui competenza autocertificata in sede di candidatura risulti idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali, per la realizzazione del progetto finanziato.

Firmato digitalmente da ALFONSINA CORONELLA

BOIC82600V - AD48FFA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009338 - 06/11/2024 - VII.6 - U

La comunità di pratiche per l'apprendimento nell'ambito del "PNRR formazione del personale scolastico per la transizione digitale" sarà costituito da docenti e AA, coordinato dal Dirigente Scolastico e/o dal Referente di Progetto o altro docente delegato dal D.S..
Agli interessati si richiedono i seguenti prerequisiti per ricoprire gli incarichi richiesti:

- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- comprovate e documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al progetto per cui si concorre.

Il componente del team svolgerà diversi compiti, qui di seguito elencati:

- Supportare la progettazione e gestione dei percorsi didattici formativi per il personale scolastico volti a sviluppare competenze specifiche per favorire la transizione digitale;
- Supportare il Dirigente Scolastico nella gestione e organizzazione generale degli interventi;
- Collaborare alla gestione della piattaforma dedicata del PNRR;
- Monitorare la frequenza alle attività formative da parte dei partecipanti;
- Svolgere attività di diffusione e coinvolgimento di buone pratiche metodologiche ed educative nei confronti di tutto il personale scolastico;
- Curare la eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D. Lgs. n. 196/2003 modificato dal D. Lgs. n. 101/2018

I titoli di servizio e le esperienze professionali possedute dagli aspiranti saranno valutati secondo i criteri di seguito indicati:

1° Macrocriterio: Titoli di Studio	**Punti**
Laurea Triennale oppure Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida fino a 99 punti 6 punti da 100 a 104 punti 8 da 105 a 110 e lode punti 10	**Max punti 10**
Corso di perfezionamento / Master sulle competenze digitali	**Max punti 2**
Esperienza come docenza/tutoraggio in corsi di formazione sul digitale	**2 punti**
2° Macrocriterio: Titoli Culturali Specifici	
Partecipazione a corsi di formazione in ambito psico pedagogico, scientifico, digitale in qualità di discente (2 punti per ciascun corso)	**Max punti 6**
Certificazioni Informatiche (2 punti per Certificazione)	**Max punti 4**
Incarico come funzione strumentale (2 punti ad incarico)	**Max punti 6**
Incarico come collaboratore del DS (2 punti ad incarico)	**Max punti 6**
Incarico come Animatore Digitale	**2 punti**

Firmato digitalmente da ALFONSINA CORONELLA

Incarico come componente del Team digitale	**2 punti**
3° Macrocriterio: Titoli di servizio o Lavoro	
Anzianità di servizio nell'ambito di discipline STEM (2 punto per anno)	**Max 20 punti**
Esperienza come esperto formatore in progetti PTOF in ambito STEM e/o sull'uso delle tecnologie (2 punti per esperienza)	**Max 20 punti**
Esperienza come esperto formatore in progetti PON in ambito STEM(2 punti per esperienza)	**Max 20 punti**

Le candidature pervenute per l'incarico specificato in oggetto saranno valutate in autonomia dal Dirigente Scolastico solo se:

a) i titoli culturali e professionali siano stati dichiarati dal candidato in modo chiaro e comprensibile;

b) tutti i dati e le informazioni necessarie all'attribuzione del punteggio risultino facilmente desumibili al fine di consentire al Dirigente Scolastico di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione;

c) in caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

Art. 3 - Presentazione delle Istanze

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo, e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro il 13 novembre 2024** a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo mail all'indirizzo boic82600v@istruzione.it

L'istanza di partecipazione dovrà essere composta obbligatoriamente da:

- Fotocopia del documento di identità in corso di validità
- Curriculum formativo e professionale in formato europeo
- Allegato 1 Istanza di partecipazione
- Allegato 2 Scheda di valutazione dei titoli
- Allegato 3 Dichiarazione di Assenza di Incompatibilità

Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande.
Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi o oltre la data fissata. L'istanza dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.
Le dichiarazioni rese, nella domanda e nel curriculum vitae, avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445. Ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere la documentazione a sostegno di quanto dichiarato.
L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Art. 4 - Procedure di selezione e formazione delle graduatorie

La selezione delle candidature sarà effettuata dal dirigente scolastico, in base ai servizi e alle esperienze documentate.

BOIC82600V - AD48FFA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009338 - 06/11/2024 - VII.6 - U

Firmato digitalmente da ALFONSINA CORONELLA

BOIC82600V - AD48FFA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009338 - 06/11/2024 - VII.6 - U

I candidati, individuati sulla base della valutazione dei titoli di servizio e professionali posseduti, saranno inseriti in apposita graduatoria in base al punteggio conseguito, secondo i criteri di cui all'articolo 2. Gli esiti della selezione saranno pubblicati sul sito web dell'Istituto
La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati.
A parità di punteggio, ai sensi dell'art. 6 punto 3 del Regolamento per il conferimento degli incarichi approvato dall'Istituto, sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- maggiore valutazione dei titoli universitari e culturali
- maggior punteggio per pregresse esperienze lavorative presso altre istituzioni scolastiche
- minore età

La presente procedura sarà ritenuta valida anche in presenza di un numero di candidature inferiore al numero richiesto ma tali da permettere la realizzazione delle attività previste.

Art. 5 - Durata e Compenso

La graduatoria avrà durata fino al termine delle attività progettuali.
L'incarico sarà affidato tramite il conferimento di specifica "Lettera di Incarico" attingendo dalla graduatoria predisposta ai soggetti individuati, sulla base delle competenze valutate ai fini della presente procedura.
A fronte delle prestazioni professionali effettivamente rese dal personale esclusivamente al di fuori del proprio orario di servizio, l'Istituto riconoscerà un compenso di € 34,00/h così come stabilito nelle Istruzioni Operative - PNRR – Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023).
Il compenso sarà liquidato al termine dell'attività, dopo presentazione della seguente documentazione:

- Relazione finale che descriva le attività svolte;
- Time sheet delle attività effettivamente svolte (al di fuori del proprio orario di servizio); e comunque previo accreditamento delle risorse finanziarie assegnate per il progetto.

Art. 6 - Responsabile del progetto

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, il Responsabile del progetto nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Alfonsina Coronella.

Art. 7 - Tutela della Privacy

I dati personali saranno sottoposti al trattamento previsto dalla L. 196/03, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento Europeo 2016/679. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire ogni altra indicazione che si dovesse ritenere necessaria.

Il Dirigente Scolastico

Firmato digitalmente da ALFONSINA CORONELLA

Dott.ssa Alfonsina Coronella

BOIC82600V - AD48FFA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009338 - 06/11/2024 - VII.6 - U

Firmato digitalmente da ALFONSINA CORONELLA